

Anleitung zur Erstellung einer digitalen Unterschrift im Acrobat Reader DC.

AIDA Deutschland will mit diesem Angebot die Verarbeitung von Papier im Schriftverkehr des Vereins verringern, was auch dem Umweltschutz Rechnung trägt. Es vereinfacht auch die administrative Verwaltung des Vereins, da Schriftstücke nicht eingescannt werden müssen.

Formulare von AIDA Deutschland sind als online ausfüllbare PDF angelegt und können per E-Mail eingereicht werden.

Wir haben entsprechend unterschiedliche Formulare, hierbei müssen sich innerhalb eines Formulars wiederholende Angaben (Name, Anschrift usw.) nur einmal eintragen werden und dann entsprechend die Auswahlmöglichkeiten ausfüllen, was durch Anklicken erfolgt.

In der Regel haben nun die meisten privaten Anwender nach dem Ausfüllen das Problem mit dem Unterschreiben.

Sie werden es ausdrucken, unterschreiben und dann wieder einscannen um es per E-Mail zu versenden.

Die Wenigsten verfügen über eine digitale ID.

Bei dieser digitalen ID gibt es zwei Versionen:

- Kostenpflichtig von einem Drittanbieter
- Kostenlos selbst erstellt

Mit dem kostenlosen [Adobe Acrobat Reader DC](#) (ARDC) kann man eine kostenlose ID erstellen, die für die Belange von AIDA Deutschland ausreichend ist.

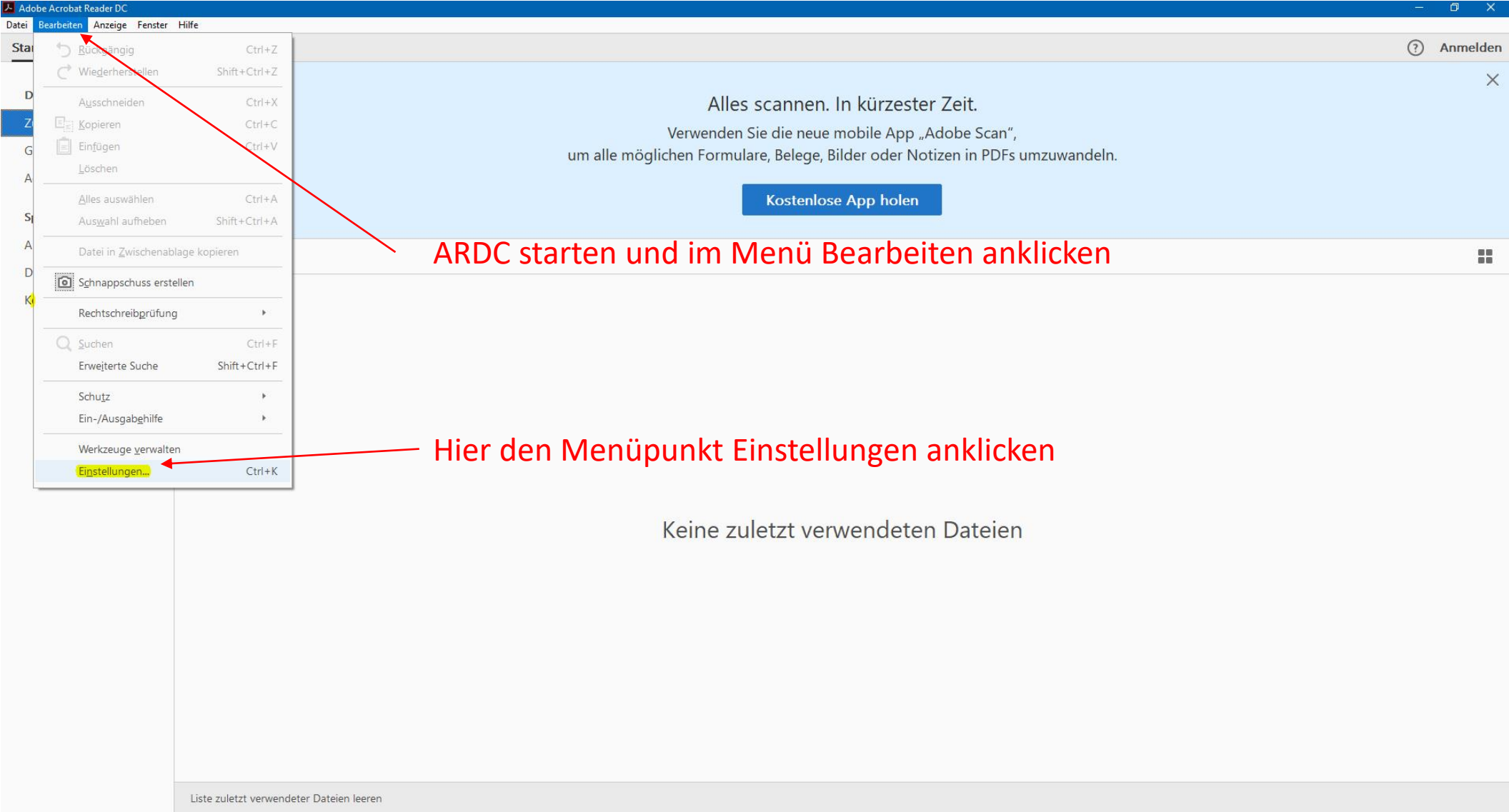
Wie das funktioniert ist anschließend erklärt. Selbst für einen ungeübten Anwender ist dies in weit unter 10 Minuten zu bewerkstelligen.

Diese Version ist sicherer, da beim Einfügen der Unterschrift in ein PDF Dokument eine Passwortabfrage erfolgt.

Auf die Version mit dem Einfügen einer "Bildunterschrift" gehen wir nicht weiter ein, da sie unsicher ist.

Auf den folgenden Seiten wird beschrieben wie man eine ID Erstellt und PDF Dokumente digital unterschreibt.

Anleitung zum Erstellen einer digitalen Unterschrift mit AR-DC			
Erstellt von:	Michael Nedwed	am:05.März 2018	Version: 1.0
Aktualisiert von:		am:	
		am:	Seite 1 von 17



The screenshot shows the Adobe Acrobat Reader DC application window. The 'Bearbeiten' (Edit) menu is open, and the 'Einstellungen...' (Settings...) option is highlighted. A red arrow points from the 'Einstellungen...' option to the text 'Hier den Menüpunkt Einstellungen anklicken'. Another red arrow points from the 'Bearbeiten' menu header to the text 'ARDC starten und im Menü Bearbeiten anklicken'. The main content area displays a promotional message for the Adobe Scan app, with a 'Kostenlose App holen' button. Below the message, it says 'Keine zuletzt verwendeten Dateien'. At the bottom, there is a footer that reads 'Liste zuletzt verwendeter Dateien leeren'.

Adobe Acrobat Reader DC

Alle scannen. In kürzester Zeit.
Verwenden Sie die neue mobile App „Adobe Scan“,
um alle möglichen Formulare, Belege, Bilder oder Notizen in PDFs umzuwandeln.

[Kostenlose App holen](#)

Keine zuletzt verwendeten Dateien

Liste zuletzt verwendeter Dateien leeren

ARDC starten und im Menü Bearbeiten anklicken

Hier den Menüpunkt Einstellungen anklicken

Dateilisten

Zuletzt verwendet

Gesendet

Adobe Scan

Speicher

Arbeitsplatz

Document Cloud

Konto hinzufügen

Suchen

Alles scannen. In kürzester Zeit.

Verwenden Sie die neue mobile App „Adobe Scan“

Einstellungen

Kategorien:

- Allgemein
- Dokumente
- Kommentieren
- Seitenanzeige
- Vollbild
- 3D & Multimedia
- Adobe Online-Dienste
- Barrierefreiheit
- Berechtigungen
- Einheit
- E-Mail-Konten
- Formulare
- Identität
- Internet
- JavaScript
- Lesen
- Messen (2D)
- Messen (3D)
- Messen (Geo)
- Multimedia (ältere Versionen)
- Multimedia-Berechtigungen (ältere Versionen)
- Rechtschreibung
- Sicherheit
- Sicherheit (erweitert)
- Sprache
- Suchen
- Tracker
- Überprüfen
- Unterschriften**

Digitale Unterschriften

Erstellung und Erscheinungsbild

- Steuerungsoptionen für die Erstellung einer Unterschrift
- Festlegen des Erscheinungsbilds von Unterschriften innerhalb eines Dokuments

Weitere...

Überprüfung

- Festlegen, wie und wann Unterschriften geprüft werden

Weitere...

Identitäten und vertrauenswürdige Zertifikate

- Erstellen und Verwalten von Identitäten für die Unterzeichnung
- Verwalten von Anmeldeinformationen für die Vertrauenswürdigkeit von Dokumenten

Weitere...

Zeitstempel für Dokumente

- Konfigurierung der Servereinstellungen für Zeitstempel

Weitere...

OK Abbrechen

2. In diesem Bereich dann auf Weitere klicken

1. In den Einstellungen Unterschriften anklicken

- Dateilisten
- Zuletzt verwendet
- Gesendet
- Adobe Scan
- Speicher
- Arbeitsplatz
- Document Cloud
- Konto hinzufügen

Suchen

Alles scannen. In kürzester Zeit.

Verwenden Sie die neue mobile App „Adobe Scan“

Einstellungen

Kategorien:

- Allgemein
- Dokumente
- Kommentieren
- Seitenanzeige
- Vollbild
- 3D & Multimedia
- Adobe Online-Dienste
- Barrierefreiheit
- Berechtigungen
- Einheit
- E-Mail-Konten
- Formulare
- Identität
- Internet
- JavaScript
- Lesen
- Messen (2D)
- Messen (3D)
- Messen (Geo)
- Multimedia (ältere Versionen)
- Multimedia-Berechtigungen (ältere Versionen)
- Rechtschreibung
- Sicherheit
- Sicherheit (erweitert)
- Sprache
- Suchen
- Tracker
- Überprüfen
- Unterschriften

Digitale Unterschriften

Einstellungen für digitale IDs und vertrauenswürdige Zertifikate

Digitale IDs

- Roaming-ID-Konten
- Digitale ID-Dateien
- Digitale IDs von Wir
- PKCS#11-Module u
- Vertrauenswürdige Zert

+

Zertifikatdetails Exportieren Aktualisieren ID entfernen

Name	Aussteller	Speichermethode
[Empty table]		

Weitere...

Weitere...

Weitere...

Weitere...

Weitere...

OK Abbrechen

Zum Erstellen eines Zertifikates auf das linke Symbol klicken

Dateilisten

Zuletzt verwendet

Gesendet

Adobe Scan

Speicher

Arbeitsplatz

Document Cloud

Konto hinzufügen

Suchen

Alles scannen. In kürzester Zeit.

Verwenden Sie die neue mobile App „Adobe Scan“

Einstellungen

Kategorien: Digitale Unterschriften

Digitale ID hinzufügen

Fügen Sie eine digitale ID zum Unterschreiben und Verschlüsseln von Dokumenten hinzu bzw. erstellen Sie eine digitale ID. Das zur digitalen ID gehörende Zertifikat wird an andere Personen gesendet, damit diese Ihre Unterschrift überprüfen können. Erstellen Sie eine digitale ID mit:

Meine bestehende digitale ID von:

- Datei
- Digitale Roaming-ID, auf die über einen Server Zugriff besteht
- Gerät, das an diesen Computer angeschlossen ist

Neue digitale ID, die ich jetzt erstellen möchte

Abbrechen < Zurück Weiter >

OK Abbrechen

In diesem Bereich Neue digitale ID, auswählen

Dateilisten

Zuletzt verwendet

Gesendet

Adobe Scan

Speicher

Arbeitsplatz

Document Cloud

Konto hinzufügen

Suchen

Alles scannen. In kürzester Zeit.

Verwenden Sie die neue mobile App „Adobe Scan“

Einstellungen

Kategorien:

- Allgemein
- Dokumente
- Kommentieren
- Seitenanzeige
- Vollbild
- 3D & Multimedia
- Adobe Online-Dienste
- Barrierefreiheit
- Berechtigungen
- Einheit
- E-Mail-Konten
- Formulare
- Identität
- Internet
- JavaScript
- Lesen
- Messen (2D)
- Messen (3D)
- Messen (Geo)
- Multimedia (ältere Versionen)
- Multimedia-Berechtigungen
- Rechtschreibung
- Sicherheit
- Sicherheit (erweitert)
- Sprache
- Suchen
- Tracker
- Überprüfen
- Unterschriften

Digitale Unterschriften

Digitale ID hinzufügen

Wo soll Ihre selbst signierte digitale ID gespeichert werden?

- Neue digitale ID-Datei im PKCS#12-Format**
Erstellt eine neue kennwortgeschützte digitale ID-Datei im Standardformat PKCS#12. Dieses gängige digitale ID-Dateiformat wird von den meisten Sicherheitssoftware-Anwendungen und von den wichtigsten Webbrowsern unterstützt. Für PKCS#12-Dateien wird die Dateierweiterung .pfx oder .p12 verwendet.
- Windows-Zertifikatspeicher**
Ihre digitale ID wird im Windows-Zertifikatspeicher gespeichert. Dort steht sie auch anderen Windows-Anwendungen zur Verfügung. Die digitale ID wird durch Ihre Windows-Anmeldung geschützt.

Abbrechen

< Zurück Weiter >

OK Abbrechen

Hier das PKCS#12-Format wählen

Alles scannen. In kürzester Zeit.

Verwenden Sie die neue mobile App „Adobe Scan“

Einstellungen

Kategorien:

- Allgemein
- Dokumente
- Kommentieren
- Seitenanzeige
- Vollbild
- 3D & Multimedia
- Adobe Online-Dienste
- Barrierefreiheit
- Berechtigungen
- Einheit
- E-Mail-Konten
- Formulare
- Identität
- Internet
- JavaScript
- Lesen
- Messen (2D)
- Messen (3D)
- Messen (Geo)
- Multimedia (ältere Versionen)
- Multimedia-Berechtigungen
- Rechtschreibung
- Sicherheit
- Sicherheit (erweitert)
- Sprache
- Suchen
- Tracker
- Überprüfen
- Unterschriften

Digitale Unterschriften

Digitale ID hinzufügen

Geben Sie Ihre Identitätsdaten ein, die beim Erstellen des selbst signierten Zertifikats verwendet werden sollen.

Name (z. B. Hans Meier):

Abteilung:

Firma:

E-Mail-Adresse:

Land:

Schlüsselalgorithmus:

Digitale ID verwenden für:

Abbrechen

< Zurück Weiter >

OK Abbrechen

Hier Name Vorname angeben; E-Mail.

2048-Bit-RSA ist die höchste Einstellung hier.

Im unteren Bereich kann man auch nur Unterschriften auswä

Anschließend auf weiter klicken



- Dateilisten
- Zuletzt verwendet
- Gesendet
- Adobe Scan
- Speicher
- Arbeitsplatz
- Document Cloud
- Konto hinzufügen

Suchen

Alles scannen. In kürzester Zeit.

Einstellungen

Kategorien: Digitale Unterschriften

Allgemein
Dokumente
Kommentieren
Seitenanzeige
Vollbild

3D & Multimedia
Adobe Online-Dienste
Barrierefreiheit
Berechtigungen
Einheit
E-Mail-Konten
Formulare
Identität
Internet
JavaScript
Lesen
Messen (2D)
Messen (3D)
Messen (Geo)
Multimedia (ältere Versionen)
Multimedia-Berechtigungen
Rechtschreibung
Sicherheit
Sicherheit (erweitert)
Sprache
Suchen
Tracker
Überprüfen
Unterschriften

Digitale ID hinzufügen

Geben Sie einen Speicherort und ein Kennwort für Ihre neue digitale ID-Datei an. Sie benötigen das Kennwort, wenn Sie die digitale ID zum Unterschreiben oder Entschlüsseln von Dokumenten verwenden. Notieren Sie sich den Speicherort, damit Sie die Datei für Datensicherungs- und andere Zwecke kopieren können. Sie können die Optionen für diese Datei später über das Dialogfeld „Sicherheitseinstellungen“ ändern.

Dateiname:

Kennwort:

Kennwort bestätigen:

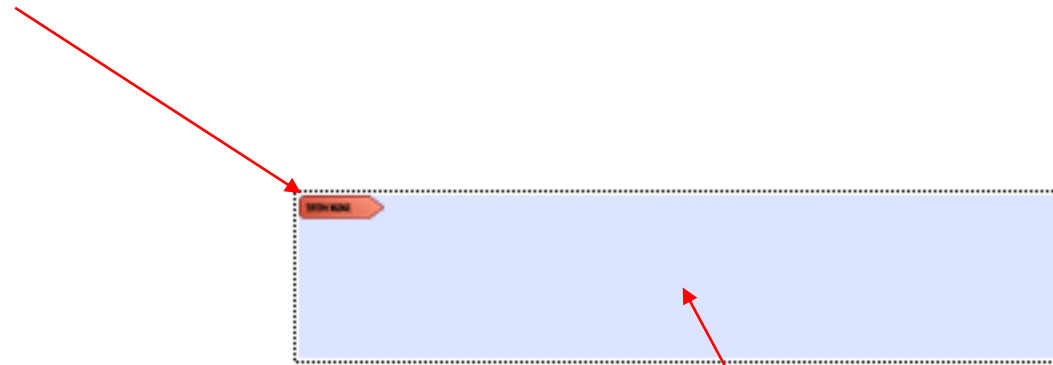
Hier kann der Speicherort des Zertifikates eingestellt werden

Passwort vergeben.

ACHTUNG bei vergessenem Passwort ist keine Unterschrift möglich und das Zertifikat kann auch nicht gelöscht werden!

Anschließend fertigstellen anklicken

Ist ein Formular schon für die digitale ID vorbereitet, erkennt man es an dem roten Pfeil in der linken oberen Ecke.



Unterschrift

Ein Klick in das Feld und das Unterschriftenfeld öffnet die digitale ID

Start Werkzeuge Unterschrift digitale... x Anmelden

1 / 1 174%

PDF-Datei exportieren

Adobe Export PDF

PDF-Dateien in Word oder Excel Online konvertieren

PDF-Datei auswählen

Unterschrift digitale ID.pdf

Konvertieren nach

Microsoft Word (*.docx)

Dokumentsprache: Deutsch Ändern

Konvertieren

PDF-Datei bearbeiten

Kommentieren

Dateien zusammenführen

Seiten organisieren

Ausfüllen und unterschreib

Zum Unterschr. senden

Senden und verfolgen

Dateien in der Document Cloud speichern und freigeben

Weitere Infos

Signieren als "TEST Unterschrift"

Erscheinungsbild Standardtext Erstellen

TEST Unterschrift Digital unterschrieben von TEST Unterschrift Datum: 2018.06.18 23:43:18 +02'00'

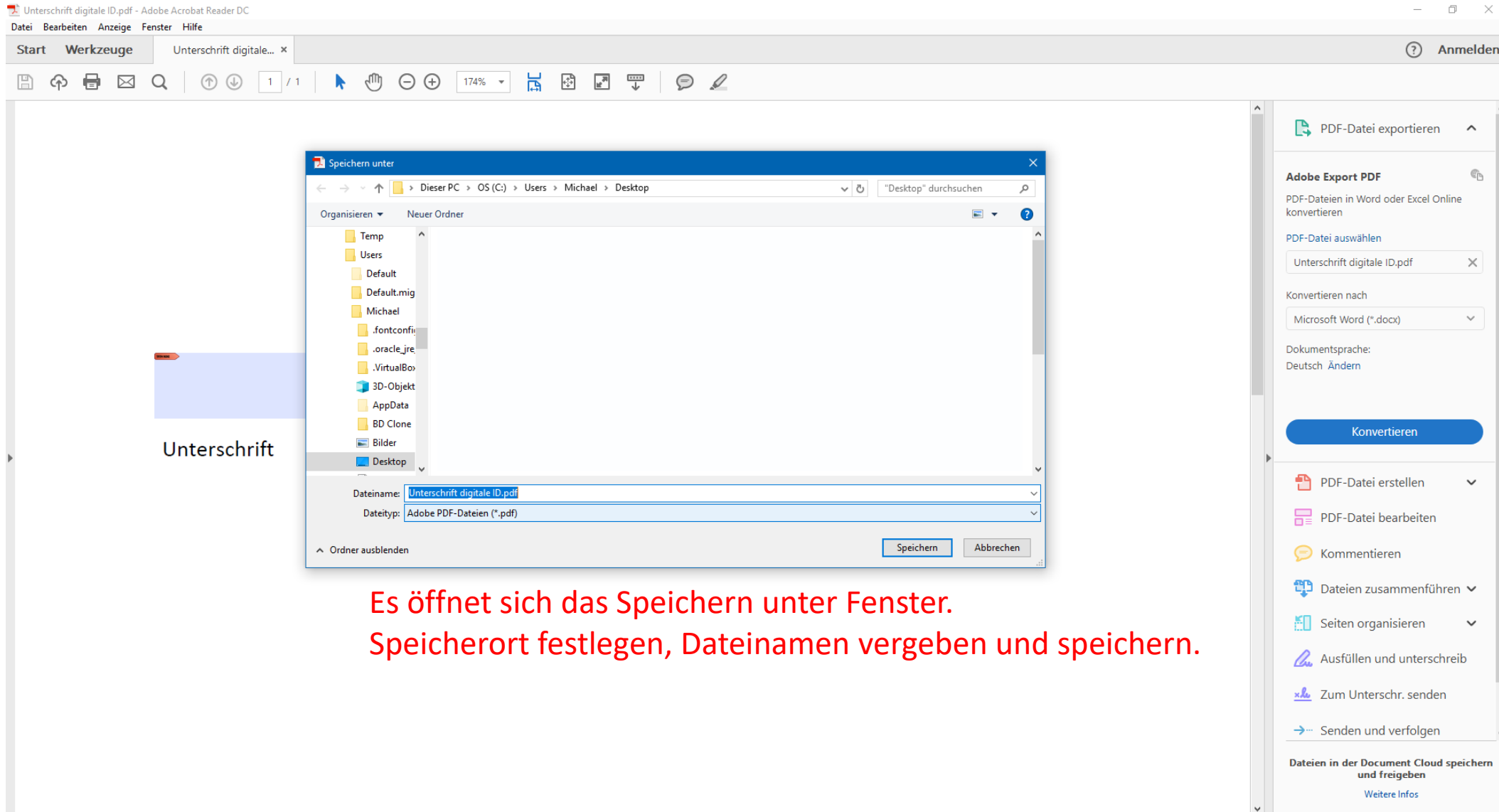
Dokument nach dem Signieren sperren [Zertifikatdetails anzeigen](#)

PIN oder Kennwort für digitale ID eingeben ... Zurück **Unterschreiben**

Unterschrift

Unterschreiben anklicken

Das Passwort eingeben und Dokument sperren auswählen



The screenshot shows the Adobe Acrobat Reader DC interface. The main window displays a document titled 'Unterschrift digitale ID.pdf'. A 'Speichern unter' (Save As) dialog box is open, showing the file path 'Dieser PC > OS (C:) > Users > Michael > Desktop'. The file name is 'Unterschrift digitale ID.pdf' and the file type is 'Adobe PDF-Dateien (*.pdf)'. The 'Dateiname:' field is highlighted. The 'Dateityp:' dropdown is set to 'Adobe PDF-Dateien (*.pdf)'. The 'Speichern' button is visible.

On the right side, the 'PDF-Datei exportieren' sidebar is visible, showing options for exporting PDF files to Microsoft Word (.docx) format. The document language is set to 'Deutsch'. The 'Konvertieren' button is highlighted.

Below the dialog box, the text 'Unterschrift' is visible on the left side of the document page.

Es öffnet sich das Speichern unter Fenster.
Speicherort festlegen, Dateinamen vergeben und speichern.



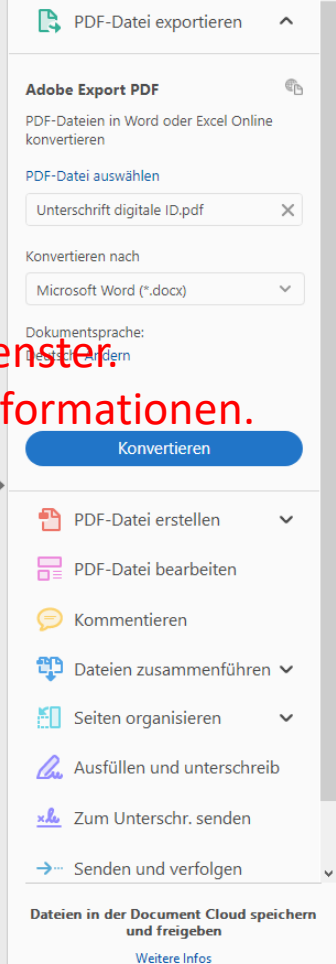
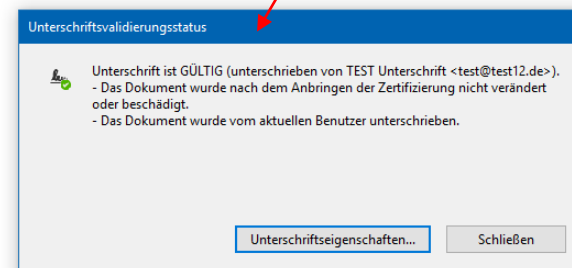
Öffnet man das Dokument, sieht so die Unterschrift aus

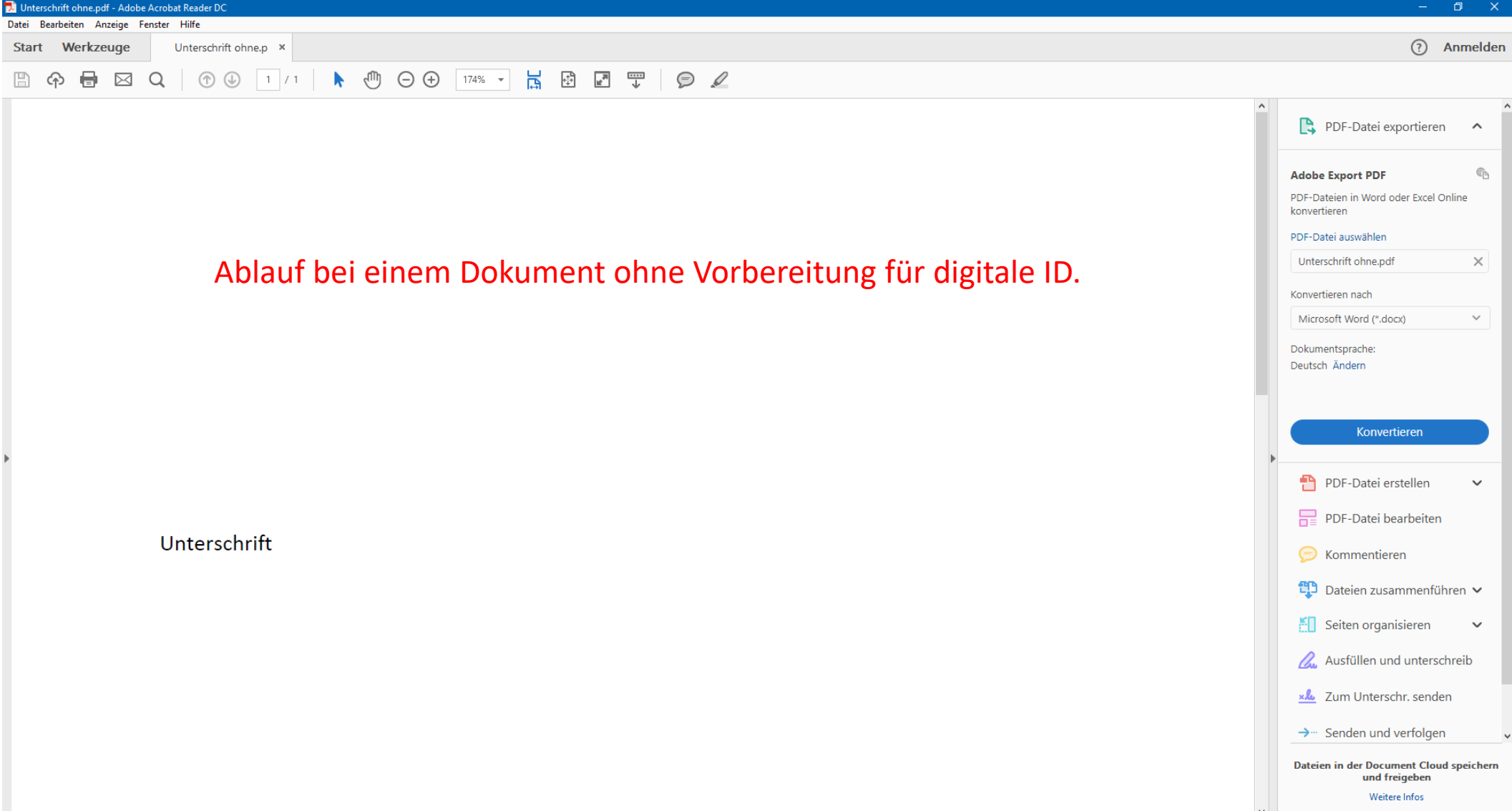
TEST
Unterschrift

Digital unterschrieben von
TEST Unterschrift
Datum: 2018.06.18
23:47:35 +02'00'

Unterschrift

Klickt man auf die Unterschrift, öffnet sich folgendes Fenster.
Über Unterschriftseigenschaften erhält man weitere Informationen.





Unterschrift ohne.pdf - Adobe Acrobat Reader DC

Datei Bearbeiten Anzeige Fenster Hilfe

Start Werkzeuge Unterschrift ohne.p x Anmelden

1 / 1 174%

Unterschrift

PDF-Datei exportieren

Adobe Export PDF

PDF-Dateien in Word oder Excel Online konvertieren

PDF-Datei auswählen

Unterschrift ohne.pdf

Konvertieren nach

Microsoft Word (*.docx)

Dokumentsprache: Deutsch Ändern

Konvertieren

PDF-Datei erstellen

PDF-Datei bearbeiten

Kommentieren

Dateien zusammenführen

Seiten organisieren

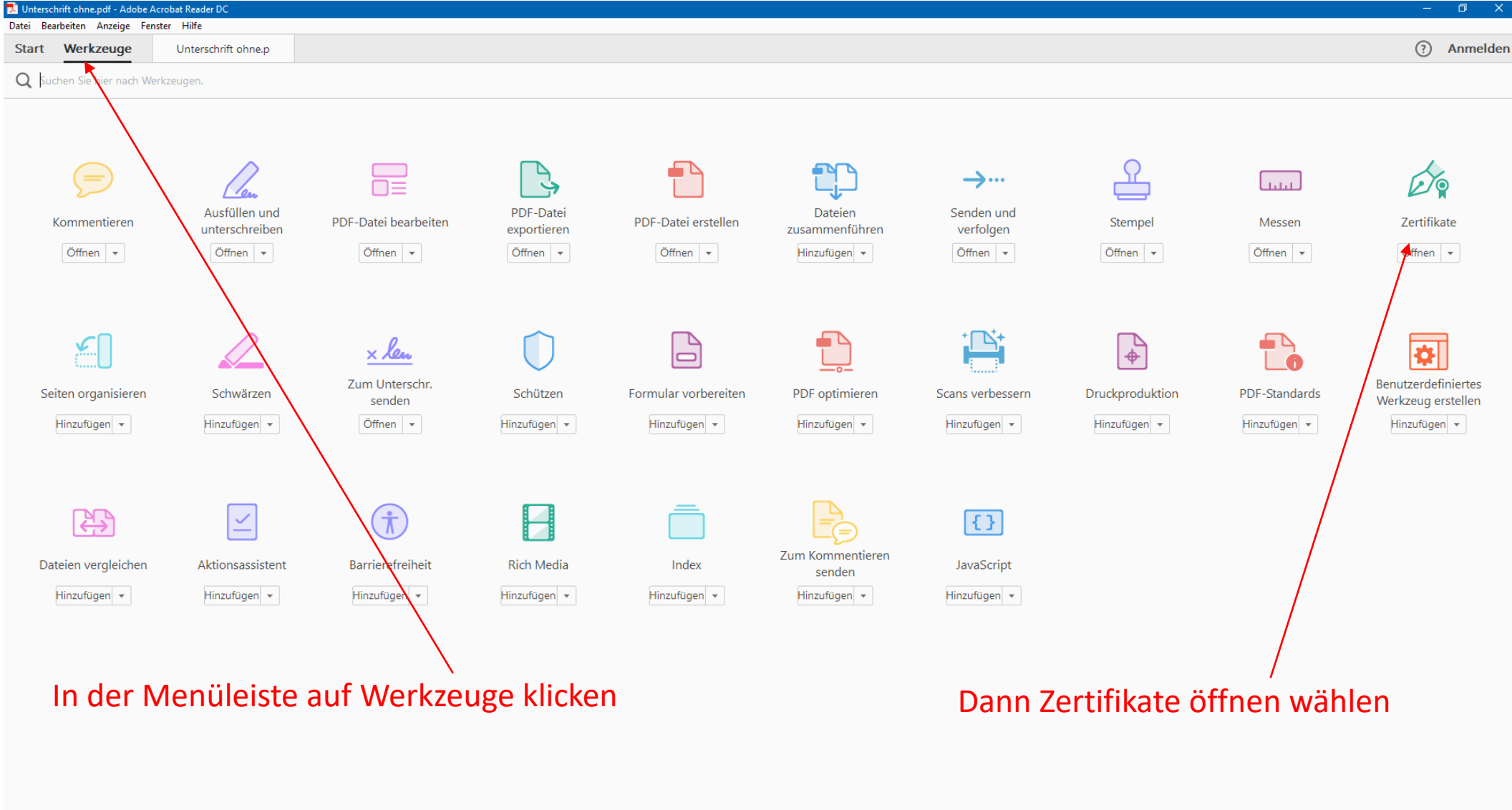
Ausfüllen und unterschreib

Zum Unterschr. senden

Senden und verfolgen

Dateien in der Document Cloud speichern und freigeben

Weitere Infos



Unterschrift ohne.pdf - Adobe Acrobat Reader DC

Datei Bearbeiten Anzeige Fenster Hilfe

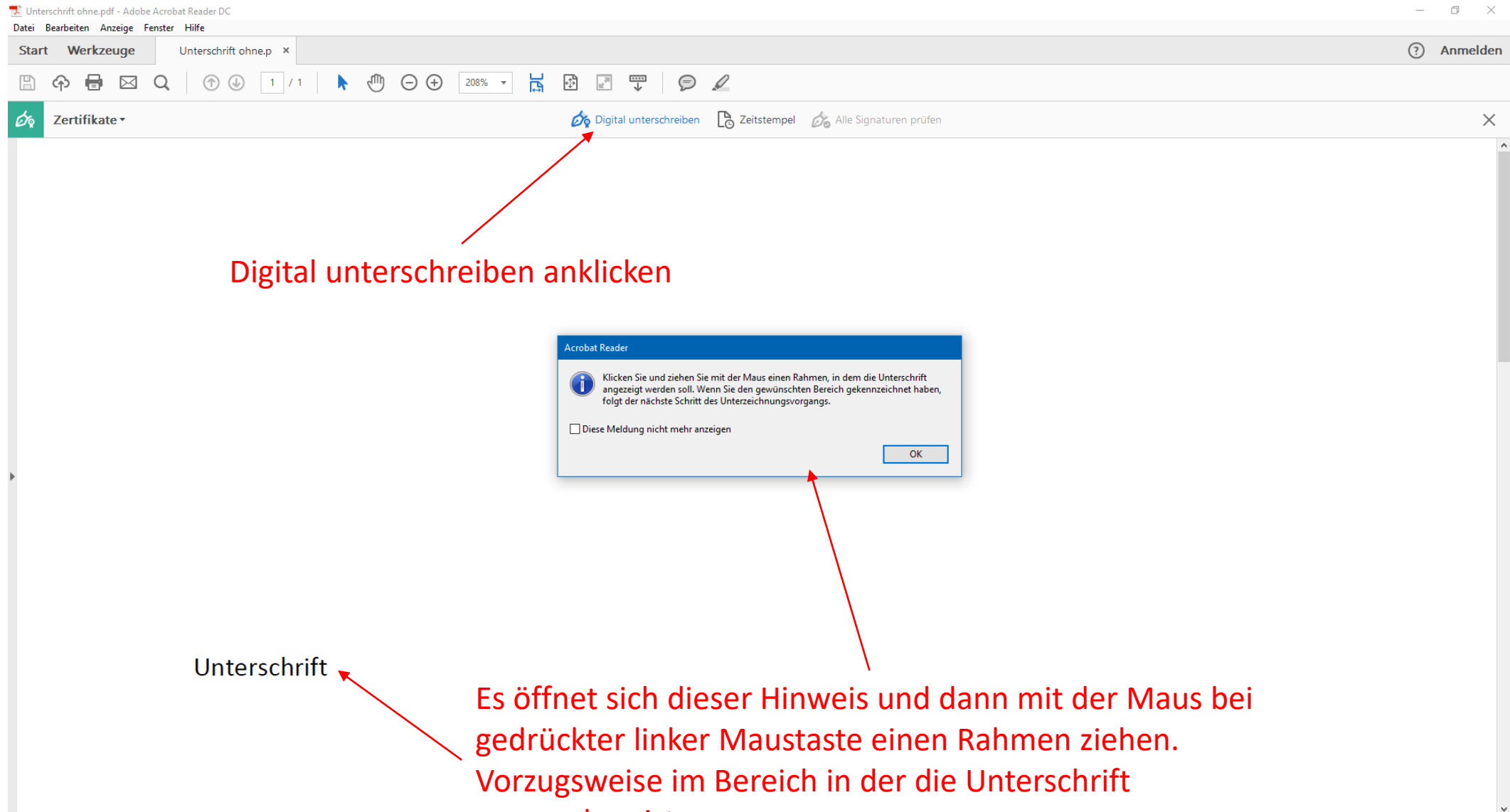
Start **Werkzeuge** Unterschrift ohne.p Anmelden

Suchen Sie hier nach Werkzeugen.

Kommentieren Öffnen ▾	Ausfüllen und unterschreiben Öffnen ▾	PDF-Datei bearbeiten Öffnen ▾	PDF-Datei exportieren Öffnen ▾	PDF-Datei erstellen Öffnen ▾	Dateien zusammenführen Hinzufügen ▾	Senden und verfolgen Öffnen ▾	Stempel Öffnen ▾	Messen Öffnen ▾	Zertifikate Öffnen ▾
Seiten organisieren Hinzufügen ▾	Schwärzen Hinzufügen ▾	Zum Unterschr. senden Öffnen ▾	Schützen Hinzufügen ▾	Formular vorbereiten Hinzufügen ▾	PDF optimieren Hinzufügen ▾	Scans verbessern Hinzufügen ▾	Druckproduktion Hinzufügen ▾	PDF-Standards Hinzufügen ▾	Benutzerdefiniertes Werkzeug erstellen Hinzufügen ▾
Dateien vergleichen Hinzufügen ▾	Aktionsassistent Hinzufügen ▾	Barrierefreiheit Hinzufügen ▾	Rich Media Hinzufügen ▾	Index Hinzufügen ▾	Zum Kommentieren senden Hinzufügen ▾	JavaScript Hinzufügen ▾			

In der Menüleiste auf Werkzeuge klicken

Dann Zertifikate öffnen wählen



Digital unterschreiben anklicken

Unterschrift

Es öffnet sich dieser Hinweis und dann mit der Maus bei gedrückter linker Maustaste einen Rahmen ziehen. Vorzugsweise im Bereich in der die Unterschrift vorgesehen ist.

Unterschrift ohne.pdf - Adobe Acrobat Reader DC

Start Werkzeuge Unterschrift ohne.p x

1 / 1 200%

Zertifikate Digital unterschreiben Zeitstempel Alle Signaturen prüfen

Ab jetzt funktioniert das Einfügen der Signatur wie beim Ablauf zuvor beschrieben.

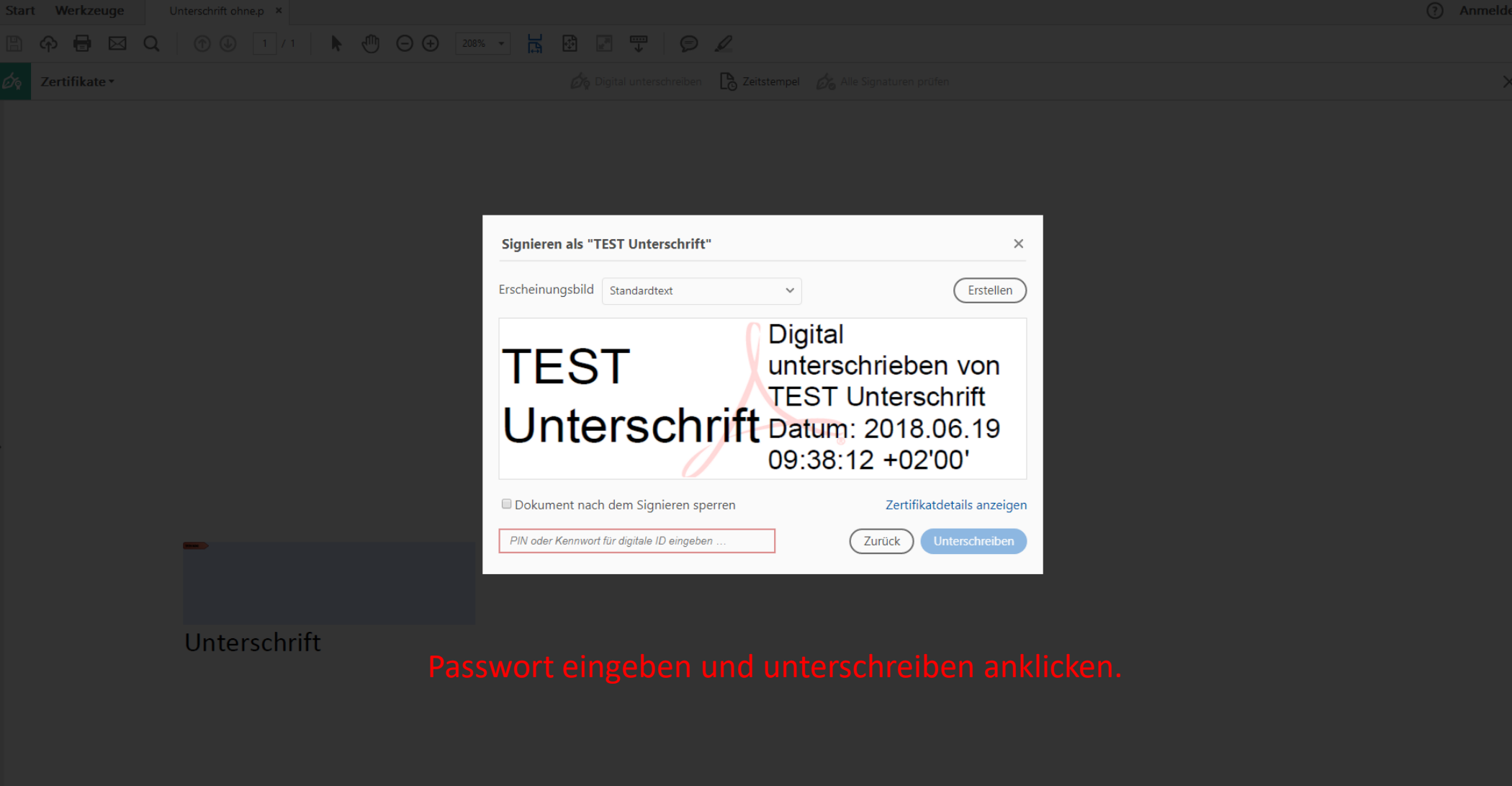
Mit einer digitalen ID signieren

Wählen Sie die digitale ID, die Sie zum Signieren verwenden möchten: [Aktualisieren](#)

- TEST Unterschrift** (Digitale ID-Datei)
Ausgestellt von: TEST Unterschrift, Ablaufdatum: 2023.06.18 [Details anzeigen](#)
- test** (Digitale ID-Datei)
Ausgestellt von: test, Ablaufdatum: 2023.06.02 [Details anzeigen](#)

[?](#) [Neue digitale ID konfigurieren](#) [Abbrechen](#) [Weiter](#)

Unterschrift



Start Werkzeuge Unterschrift ohne.p x Anmelde

Zertifikate Digital unterschreiben Zeitstempel Alle Signaturen prüfen

Signieren als "TEST Unterschrift"

Erscheinungsbild Standardtext Erstellen

TEST Unterschrift Digital unterschrieben von TEST Unterschrift Datum: 2018.06.19 09:38:12 +02'00'

Dokument nach dem Signieren sperren Zertifikatdetails anzeigen

PIN oder Kennwort für digitale ID eingeben ... Zurück Unterschriften

Unterschrift

Passwort eingeben und unterschreiben anklicken.